

(DEVLET KATKISI İSTENMİYORSA DOLDURULACAK)

AHI EVRAN MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE

3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanuna eklenen geçici 12. Maddesine göre işletmelerde mesleki eğitim gören öğrencilerin ücretlerinin bir kısmının işsizlik sigorta fonundan karşılanmasına ilişkin esaslar çerçevesinde yapılacak olan ödemeden yararlanmak **istemiyorum.**

Gereğini arz ederim

...../...../.....
Firma Yetkilisi :
Adı— Soyadı :
Görevi :
İmzası :
Firma Kaşesi :

Fevzi Çakmak Mh. Ankara Cad. Büsan Sanayi Yanı No:234
Karatay / KONYA

Tel: 332 - 345 45 16 Faks : 332 345 42 17
İnternet Adresi : karatayahievran.meb.k12.tr E-posta : karatayahievran@gmail.com

USTA ÖĞRETİCİ GÖREVLENDİRME SÖZLEŞMESİ (AHI EVRAN MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ)

İşletmenizde çırak öğrenci olarak çalışan T. C. Kimlik Nolu İsimli çırağın Milli Eğitim Bakanlığın Orta Öğretim Kurumları yönetmeliğinin 146. maddesindeki sorumluluklarını almak üzere çıraklık sözleşmesi 8. maddesinin (c) bendi uyarınca usta öğreticinize aşağıdaki görevlerini hatırlatmanızı rica ederiz.

İşletmemizdeki usta Öğreticiye görevleri tevdi edilmiştir. Görevlerim tarafıma bildirildi/..../.....

İşveren	Usta Öğretici
Adı—Soyadı :	Adı—Soyadı :
	T.C. :
İmza :	İmza :
Firma Kaşesi :	Tel No :
.....	
.....	

İşletmelerde beceri eğitiminde görev alacak eğitici personel/usta öğretici

MADDE 146- (1) (Değişik:RG-26/3/2017-30019) İşletmelerde beceri eğitimi, eğitici personel/usta öğreticilerce yaptırılır. İşletmelerde beceri eğitimi, staj ve tamamlayıcı eğitim eğitici personel/usta öğreticilerce yaptırılır.

(2) Eğitici personel/usta öğretici:

a) **(Değişik:RG-26/3/2017-30019)** İşletmelerde yapılacak beceri eğitimi, staj ve tamamlayıcı eğitimin planlanması, uygulanması, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla okul ve işletme yetkililerince yapılacak toplantılara katılır.

b) Teorik konular da dikkate alınarak koordinatör öğretmen ve/veya ders öğretmeniyle birlikte eğitim uygulamasına ait planlar yapar ve eğitime başlanılan ilk hafta içinde planları işletme yetkilisiyle okul müdürünün onayına sunar.

c) **(Değişik:RG-26/3/2017-30019)** Öğrencilerin, işletmelerde yapacakları uygulamalı eğitim, staj ve tamamlayıcı eğitime devam durumlarını günü gününe izleyerek sonuçlarını işletme yetkililerine bildirir.

ç) Öğrencilerin başarı durumlarını belirleyerek sonuçlarını işletme yetkililerine bildirir.

d) Eğitim hizmetlerini mevzuatına göre yürütür, bu konuda okul ve işletmelerin yapacakları hizmetçi eğitim etkinliklerine katılır.

e) Eğitim etkinliklerinde, çalışma takvimine uyar.

f) Göreve gelememeleri durumunda, özürlerini zamanında işletme yetkililerine bildirir.

g) Beceri eğitiminde her öğrencinin, mesleğin özelliğine göre yaptığı temrin, iş, proje, deney veya hizmetin değerlendirilmesini çizelge üzerinde yapar, öğrenciyle birlikte imzalar ve bu dokümanın yer alacağı birer iş dosyası tutmasını sağlar.

ğ) İşletmenin genel işleyişi, üretimi, iş akışı, iş sağlığı ve güvenliği konularında öğrencilere bilgi verir.

AHI EVRAN MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ
ÖĞRENCİ KAYDI İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR VE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

NOT:EVRAKLARDA SİLİNTİ-KARALAMA-DAKSİL YAPILMAYACAK.EVRAKLARI MAVİ RENKLİ KALEMLE DOLDURUNUZ.

S.N	BELGE ADI	BELGE TAKİP / KONTROL	AÇIKLAMA
1	USTA ÖĞRETİCİLİK ve USTALIK BELGESİ FOTOKOPİSİ	TAMAMLANDI <input type="checkbox"/> EKSİK <input type="checkbox"/> İSTENMİYOR <input type="checkbox"/>	Öğrencinin yaptığı işe uygun meslekte alınmış ustalık ve usta öğreticilik belgelerinin fotokopisi. ÖNEMLİ UYARI: İş yerinde usta öğreticilik belgesi olan birisi yok ise o işyeri çırak çalıştırmak için gerekli şartları taşıyamıyor demektir.Usta öğreticilik belgesi olan ustanın iş yerindeki son aya ait SGK dökümü veya maaş bordrosu, işveren ise ticaret sicil gazetesini veya vergi levhasının fotokopisi
2	ÖĞRENCİ BELGESİ	TAMAMLANDI <input type="checkbox"/> EKSİK <input type="checkbox"/> İSTENMİYOR <input type="checkbox"/>	Açık Öğretim Lisesine veya Mesleki Açık Öğretim Lisesine kayıtlı olan öğrenciler Halk Eğitim Merkezlerinden veya Mesleki Açık Öğretim Liseden Öğrenci belgesi alacaklardır.KAYDI YOKSA: Ortaokuldan veya ilköğretim Okulundan mezun olduğunu gösterir .Belge / Diploma
3	SAĞLIK RAPORU	TAMAMLANDI <input type="checkbox"/> EKSİK <input type="checkbox"/> İSTENMİYOR <input type="checkbox"/>	6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 15.maddesine göre sağlık durumunun girmek istedikleri meslek alanına uygun olduğunu gösterir işe giriş sağlık raporu hastaneden veya iş yeri hekiminden temin edilecek. Sağlık raporunda " Mesleki Eğitim Merkezine kaydında vemesleği yapmasında bir sakınca yoktur. " şeklinde net ifadeler muhakkak olacaktır. Aile Hekimi raporları ve tek hekim raporları geçersizdir
4	SÖZLEŞME	TAMAMLANDI <input type="checkbox"/> EKSİK <input type="checkbox"/> İSTENMİYOR <input type="checkbox"/>	Sözleşme 3 adet eksiksiz doldurulacaktır.Öğrenci -18 yaşından küçükler için velisi-ve iş yeri tarafından istenen bilgiler eksiksiz doldurulduktan sonra imzalanıp kaşelenecektir.Devlet katkısından faydalanmak isteyen işletmeler,işletme finans bilgileri kısmını dolduracaklardır.
5	VELİ SOSYAL GÜVENCE DURUM BELGESİ	TAMAMLANDI <input type="checkbox"/> EKSİK <input type="checkbox"/> İSTENMİYOR <input type="checkbox"/>	Veli sosyal güvence durum belgesi bu sözleşme ekleri içerisindedir. Öğrenci velisi veya yasal temsilcisi tarafından doldurulup imzalanacaktır. Herhangi bir sosyal güvenceniz yok ise e-devletten müstehaklık sorgusu yaparak belge getiriniz.
6	USTA ÖĞRETİCİ GÖREVLENDİRME SÖZLEŞMESİ VE İŞ KAZASI TAAHÜTNAMESİ	TAMAMLANDI <input type="checkbox"/> EKSİK <input type="checkbox"/> İSTENMİYOR <input type="checkbox"/>	Bu belgeler sözleşme ekindedir.Usta öğretici ve iş yeri tarafından doldurulup imzalanıp kaşelenecektir.
7	FOTOĞRAF	TAMAMLANDI <input type="checkbox"/> EKSİK <input type="checkbox"/> İSTENMİYOR <input type="checkbox"/>	İki adet vesikalık fotoğraf.Öğrenci dosyasında bulunacaktır.
8	T.C NUFUS CÜZDANI FOTOKOPİSİ	TAMAMLANDI <input type="checkbox"/> EKSİK <input type="checkbox"/> İSTENMİYOR <input type="checkbox"/>	T.C Kimlik numarası yazılı bir adet arkalı önlü kimlik fotokopisi
9	POSTA PULU	TAMAMLANDI <input type="checkbox"/> EKSİK <input type="checkbox"/> Tl lik Posta Pulu (PTT den temin edilecek)

(ÖĞRENCİ VELİSİ TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR)

VELİ SOSYAL GÜVENCE DURUM BELGESİ

BÜSAN MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Çırak Öğrencinin:

Adı—Soyadı :

Mesleği :

Öğrenciye bakmakla yükümlü olan kişinin (babası yoksa annesi veya vasisi) sosyal güvencesi durumu : () VAR () YOK

Sosyal Güvencesi Varsa Kurumu : () SGK () Bağkur () Memur () Emekli () Yetim

Yukarıda adı soyadı yazılı öğrencinin babası / annesi / vasisiyim. Dilekçede beyan ettiğim sosyal güvencemle ilgili durumda her hangi bir değişiklik olması durumunda 3 (üç) gün içerisinde merkezine bildireceğim beyan ve taahhüt ederm. Gereğini arz ederim.

Öğrenciye Bakmakla Yükümlü Olan kişinin :

Adı Soyadı :

İmza :

T.C. Kimlik No :

Tarih ://

(İŞVEREN TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR)

İŞ KAZASI VE MESLEK HASTALIĞI HAKKINDA TAAHÜTNAME

Kısa vadeli sigorta kolları uygulama tebliği İş Kazası bildirim ve bildirim süresi başlıklı 7. maddesinde “Kanunun 5. inci maddesinin (b) ve (e) bentlerinde ve yine Sosyal Sigortalar İşlemleri Yönetmeliği—İş Kazası Bildirimi ve Bildirim süresi başlıklı 35. Maddesinde “Kanunun 5. inci maddesinin (b) ve (e) bentlerinde belirtilen sigortalıların iş kazası geçirmeleri halinde, eğitim veya staj gördükleri işyeri işverenleri tarafından kazanın olduğu yerdeki yetkili kolluk kuvvetlerine derhal, Kuruma en geç kazadan sonraki 3 (üç) iş günü içinde bildirmesi gerekmektedir.” Hükmü gereğince

Kurumunuza kayıtlı T. C. Kimlik Nolu isimli çırak öğrencinin bünyenizde mesleki eğitim aldığı sürelerde başına gelecek meslek hastalığı ve iş kazasına aynı gün yada en geç 1 gün içinde kurumunuza bildireceğimi taahhüt edeyorum

.....//

Firma Yetkilisi :

Adı— Soyadı :

Görevi :

İmzası :

Firma Kaşesi :